KVKK Aday Çalışan Aydınlatma Metni

Veri sorumlusu

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında veri sorumlusu Ekobaymar Gıda İnşaat Akaryakıt Emlak Dayanıklı Tüketim Malları Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi'dir. İletişim adresi: Tece Mahallesi, Gazi Mustafa Kemal Bulvarı, No: 1298, Mezitli / Mersin. İletişim e-postası: bilgi@ekobaymar.com.

Toplanan kişisel veriler ve kaynakları

Başvurunuzun içeriğine göre ad-soyad ve formda talep edilen kimlik bilgileri; telefon, e-posta ve adres gibi iletişim bilgileri; eğitim, mesleki yetkinlik, sertifika, yabancı dil, önceki işyerleri ve görevler gibi özgeçmiş verileri; tercih ettiğiniz pozisyon ve çalışma koşulları; isteğe bağlı sunduğunuz fotoğraf ve özgeçmiş dosyası; başvuru numarası, IP adresi, elektronik metin teyitleri, sürümler, tarih-saat ve SMS doğrulama sonucu gibi işlem güvenliği verileri işlenebilir.

Bu veriler ağırlıklı olarak iş başvuru formu, özgeçmiş ve ekler aracılığıyla doğrudan sizden; başvurunuzun yönlendirildiği işe alım kanallarından; referans araştırmasına ilişkin ayrıca geçerli bir hukuki sebep bulunduğunda ilgili referans kişilerinden veya önceki işyerlerinden elde edilebilir. Yüz yüze görüşme veya mülakat yapılırsa bu görüşmeler sırasında ilgili işe alım notları da oluşturulabilir.

İş başvurusunun değerlendirilmesi için gerekli olmayan sağlık, biyometrik veri, ceza mahkûmiyeti ve benzeri özel nitelikli kişisel verileri özgeçmişinize veya eklerinize dahil etmemenizi rica ederiz. Bir pozisyon için özel nitelikli veri işlenmesi gerçekten gerekli hale gelirse bunun ayrıca kanuni dayanağı ve bilgilendirmesi sağlanır.

İşleme amaçları ve hukuki sebepler

Veri / işlem	İşleme amacı	KVKK dayanağı
Kimlik, iletişim, eğitim ve mesleki geçmiş	Başvurunun alınması, uygunluk/yetkinlik değerlendirmesi, mülakat ve aday iletişimi	KVKK m.5/2-f: temel hak ve özgürlüklere zarar vermeyen meşru menfaat; somut sözleşme öncesi işlemlerde m.5/2-c
Başvuru formu, belge, aday iletişimi	İş ilişkisi kurulmasına yönelik görüşme ve tekliflerin yürütülmesi	KVKK m.5/2-c: sözleşmenin kurulmasıyla doğrudan ilgili ve gerekli olması
IP, tarih-saat, onay/metin sürümü, SMS doğrulama sonucu	Başvurunun doğrulanması, sistem güvenliği, işlemlerin izlenebilirliği	KVKK m.5/2-f: meşru menfaat; somut hukuki talepte m.5/2-e
Başvuru ve işlem kayıtlarının gerekli bölümleri	Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve hakların tesisi, kullanılması veya korunması	KVKK m.5/2-ç ve uygulanabildiğinde m.5/2-e
Referans araştırmasında edinilen veriler	Adı belirtilen referans kişileri ve önceki işyerleriyle gerekli kapsamda görüşerek doğrulama ve uygunluk değerlendirmesi	İşleme faaliyeti açık rızaya dayandırıldığında KVKK m.5/1; ayrı ve isteğe bağlı seçim

Her işleme amacı bakımından yalnızca ilgili hukuki sebebin koşulları bulunduğunda veri işlenir. Açık rızanın bulunmadığı, fakat Kanun'daki diğer şartlardan birinin geçerli olduğu faaliyetler açık rızaya bağlanmaz; açık rıza gerektiren referans araştırması ise ayrı seçim olmadan yapılmaz.

Kişisel verilerin aktarılabileceği alıcı grupları

İş başvurularına erişim şirket içinde görev ve yetkileriyle sınırlı insan kaynakları ve ilgili yönetici personelle sınırlandırılır. İlgili hizmetin sunulmasıyla sınırlı olarak başvuru sisteminin barındırılması ve teknik destek hizmetini veren bilişim hizmet sağlayıcılarına, SMS doğrulaması için kullanılan iletişim hizmet sağlayıcısına; bir hukuki yükümlülüğün veya hakkın gerektirdiği hallerde yetkili kamu kurumları, yargı mercileri ve hukuki temsilcilere, KVKK'nın 8. maddesindeki şartlara uygun olarak gerekli veri aktarımı yapılabilir. Genel nitelikli üçüncü kişi aktarımına veya grup şirketlerine sınırsız paylaşıma rıza talep edilmemektedir.

Yurt dışına kişisel veri aktarımı söz konusuysa, aktarım ayrıca KVKK'nın 9. maddesindeki koşullar doğrultusunda değerlendirilir ve ilgili bilgilendirme fiili aktarım durumuna göre güncellenir.

Saklama süresi

İşe alınmayan adayların başvuru formu, özgeçmişi, ekleri ve elektronik işlem kayıtları, başvuru tarihinden itibaren en fazla bir yıl süreyle, aday değerlendirmesi ve bu sürece ilişkin hakların korunması amaçlarıyla saklanır. Somut bir hukuki uyuşmazlık, resmi talep veya hukuken zorunlu bir saklama nedeni ortaya çıkarsa yalnızca gerekli kayıtlar bu sebebin devamı için gerekli süreyle sınırlı olarak ayrıca muhafaza edilebilir. İşe alınan adaylara ait iş ilişkisi için gerekli bilgiler, çalışan verilerine ilişkin ayrı bilgilendirme ve saklama esasları kapsamında değerlendirilir. Süresi dolan veriler mevzuata ve şirketin saklama-imha politikasına uygun yöntemle silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

KVKK kapsamındaki haklarınız

KVKK'nın 11. maddesi kapsamında kişisel verileriniz hakkında bilgi isteme, yanlış bilgilerin düzeltilmesini talep etme ve koşulları oluştuğunda silme veya yok etme talebinde bulunma dahil kanuni haklarınızı kullanabilirsiniz. Başvurularınızı kimlik doğrulamanıza elverişli olacak şekilde yukarıdaki fiziki adrese veya mevzuatın kabul ettiği elektronik başvuru yöntemleriyle şirketimize iletebilirsiniz. Bilgi almak için bilgi@ekobaymar.com adresi kullanılabilir. Başvurular, KVKK'nın 13. maddesi uyarınca kanuni süre içinde sonuçlandırılır.